

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления Пенсионным фондом РФ (государственное учреждение) в Дубовском районе Волгоградской области

О.В. Аряхова

«26» августа 2014 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СПО «Дубовский педагогический колледж»

Ю.А. Золотых

«26» августа 2014 года

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
по специальности среднего профессионального образования  
030912 Право и организация социального обеспечения  
(базовая подготовка)**

Квалификация: юрист

Форма обучения - очная

Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) – 1 год и 10 мес. на базе среднего общего образования

Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы основного общего образования - гуманитарный.

Основная профессиональная образовательная программа по специальности 030912 Право и организация социального обеспечения базовой подготовки государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Дубовский педагогический колледж» соответствует федеральному государственному образовательному стандарту по специальности 030912 Право и организация социального обеспечения (базовая подготовка), входящей в укрупненную группу 030000 ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ. При разработке ОПОП учтены требования регионального рынка труда, запросы потенциальных работодателей и потребителей в области пенсионного и социального обеспечения.

**ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**Область и объекты профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

документы правового характера;

базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;

пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

**ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И КОМПЕТЕНЦИИ**

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:

Юрист готовится к следующим видам деятельности (по базовой подготовке):

1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

Юрист должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность (по базовой подготовке):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься

самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

ОК 11. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 12. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Юрист должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности (по базовой подготовке):

**5.2.1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.**

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

**5.2.2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.**

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

Нормативный срок освоения ОПОП СПО базовой подготовки при очной форме получения образования составляет 95 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	61 нед.
Учебная практика	8 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	3 нед.
Государственная (итоговая) аттестация	6 нед.
Каникулярное время	13 нед.
Итого	95 нед.

**СПЕЦИАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ**

В процессе обучения необходимо систематически информировать обучающихся о новинках науки и техники, технологий, передовых методах труда, внедряемых в отечественную и зарубежную практику и широко использовать научно-техническую информацию базовых организаций.

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

основной профессиональной образовательной программы  
государственного бюджетного образовательного учреждения  
среднего профессионального образования  
«Дубовский педагогический колледж»  
по специальности среднего профессионального образования  
030912 Право и организация социального обеспечения базовой подготовки

Квалификация: юрист.

Форма обучения – очная.

Нормативный срок освоения ОПОП – 1 года и 10 мес. на базе среднего общего образования.

индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)
--------	---	--------------------------------	-------------------------------------

1	2	3	4	5	Обязательная				
					6	в том числе:			
						7	8	9	
				Максимальная учебная нагрузка	Самостоятельная учебная нагрузка, ч	Всего	теоретических занятий	и лабораторных практических занятий	работ курсовых (проектов)
	<b>Теоретическое обучение</b>		<b>3294</b>	<b>1098</b>	<b>2196</b>	<b>1027</b>	<b>1169</b>	<b>40</b>	
ОГСЭ.00	<b>Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины</b>	<b>0 / 4 / 0</b>	<b>734</b>	<b>289</b>	<b>445</b>	<b>94</b>	<b>351</b>		
ОГСЭ.01	Основы философии	-, ДЗ	105	35	70	48	22		
ОГСЭ.02	История	-, ДЗ	105	35	70	46	24		
ОГСЭ.03	Иностранный язык	-, ДЗ	183	61	122	0	122		
ОГСЭ.04	Физическая культура	3, 3, 3, ДЗ	244	122	122	0	122		
ОГСЭ.05	Хореография	-, ДЗ	97	36	61	0	61		
ЕН.00	<b>Математические и общие естественнонаучные дисциплины</b>	<b>0 / 1 / ½ к</b>	<b>210</b>	<b>70</b>	<b>140</b>	<b>18</b>	<b>122</b>		
ЕН.01	Математика	-, ДЗ	105	35	70	18	52		
ЕН.02	Информатика	-, ½ Эк	105	35	70	0	70		
П.00	<b>Профессиональный цикл</b>		<b>2350</b>	<b>739</b>	<b>1611</b>	<b>915</b>	<b>696</b>	<b>40</b>	
ОП.00	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>		<b>1723</b>	<b>530</b>	<b>1193</b>	<b>706</b>	<b>487</b>	<b>20</b>	
ОП.01	Теория государства и права	-, ДЗ/к	105	35	70	35	35		
ОП.02	Конституционное право	-, ДЗ/к	105	35	70	35	35		
ОП.03	Административное право	ДЗ	54	18	36	18	18		
ОП.04	Основы экологического права	ДЗ	32	6	26	20	6		
ОП.05	Трудовое право	-, ДЗ/к	127	36	91	66	25		
ОП.06	Гражданское право	-, ½ Эк	251	77	174	120	54		
ОП.07	Семейное право	-, ДЗ/к	58	19	39	30	9		
ОП.08	Гражданский процесс	-, ½ Эк	107	29	78	60	18		
ОП.09	Страховое дело	-, ДЗ/3 к	78	26	52	40	12		
ОП.10	Статистика	ДЗ	51	17	34	27	7		
ОП.11	Экономика организации	ДЗ	81	27	54	40	14		
ОП.12	Менеджмент	ДЗ	59	20	39	30	9		
ОП.13	Документационное обеспечение управления	-, ДЗ	121	34	87	31	56		
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности	-, ½ Эк	95	25	70	0	70		
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности	-, ДЗ	117	39	78	30	48		
ОП.16	Финансовое право	-, ДЗ 1/3 к	78	26	52	46	6		
ОП.17	Профессиональная лексика	-, Э	146	42	104	52	52		
ОП.18	Муниципальное право и нотариат	ДЗ 1/3 к	58	19	39	26	13		
ПМ.00	<b>Профессиональные модули</b>		<b>627</b>	<b>209</b>	<b>418</b>	<b>209</b>	<b>209</b>	<b>20</b>	
ПМ.01	<b>Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты</b>		<b>471</b>	<b>157</b>	<b>314</b>	<b>157</b>	<b>157</b>		
Раздел 01.01.	Организация социального обеспечения в РФ		315	105	210	105	105		
МДК.01.01	Право социального обеспечения	Э, Э ½ к	315	105	210	105	105		
УП.01	Организация реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	ДЗ							
Раздел 01.02.	Соблюдение профессионально-этических норм при приеме граждан по вопросам социального обеспечения		156	52	104	52	52		
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности	ДЗ, Э ½ к	156	52	104	52	52		
ПП.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	ДЗ							
ПМ.02	<b>Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации</b>		<b>156</b>	<b>52</b>	<b>104</b>	<b>52</b>	<b>52</b>		
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	-, Э	156	52	104	52	52		

ПП.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	ДЗ					
ПП.	Производственная практика (преддипломная)	ДЗ					
ГИА.	Государственная итоговая аттестация						
<p>Консультации на учебную группу по 100 часов в год (всего 200 час.)</p> <p>Государственная (итоговая) аттестация</p> <p>1. Программа базовой подготовки</p> <p>1.1. Дипломный проект (работа)</p> <p>Выполнение дипломного проекта (работы) с 15 мая по 15 июня (всего 4 нед.)</p> <p>Защита дипломного проекта (работы) с 16 июня по 30 июня (всего 2 нед.)</p> <p>1.2. Государственные экзамены не предусмотрены.</p>							

### Учебная и производственная практика

Индекс	Наименование	Семестр	Неделя
УП.01	Организация реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	2	2
ПП.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	2	2
ПП.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	3	4
ПП	Производственная практика (преддипломная)	4	4

### Пояснения к учебному плану

Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы 030912 Право и организация социального обеспечения базового уровня государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Дубовский педагогический колледж» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 030912 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 770 от 13 июля 2010 г., зарегистрирован Министерством юстиции (рег. № 18360 от 6 сентября 2010 г.).

#### 1. Организация учебного процесса и режим занятий

При формировании основной профессиональной образовательной программы 030912 Право и организация социального обеспечения базового уровня государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Дубовский педагогический колледж» совместно с заинтересованными работодателями – Территориальное управление по Дубовскому району Управления социальной защиты населения Администрации Дубовского района, Управление Пенсионного фонда РФ (государственное учреждение) по Дубовскому району Волгоградской области определили конкретные виды профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник, и разработали содержание его образовательной программы.

Колледж ежегодно обновляет основную профессиональную образовательную программу (далее – ОПОП) в части состава дисциплин и профессиональных модулей, установленных учебным заведением в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

В рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

Реализация ОПОП обеспечивает:

- эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и руководителей производственного обучения; даёт возможность обучающимся участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;

- формирует социокультурную среду, создаёт условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствует развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

- в целях реализации компетентного подхода предусматривает использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Практикоориентированность ОПОП составляет 62,4%. Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ОПОП.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ОПОП обеспечивается:

выполнением обучающимся лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоением обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий образовательное учреждение обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательное учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Продолжительность учебной недели – пятидневная.

Продолжительность занятий – 45 минут.

Лабораторные и практические занятия могут проводиться с делением на подгруппы не менее 8 человек в подгруппе.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

Начало учебного года – 1 сентября, окончание – 30 – июня.

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 8–11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Выполнение 2 курсовых проектов (работ) рассматривается как вид учебной работы по дисциплине (дисциплинам) профессионального цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального цикла и реализуется в пределах времени – 40 часов, отведенного на ее (их) изучение.

Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Образовательное учреждение для подгрупп девушек использует часть учебного времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» (52 часа), отведенного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

Образовательное учреждение располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

#### **Порядок проведения учебной и производственной практики**

Практика является обязательным разделом ОПОП и представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОПОП предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

##### **Учебная практика:**

Практика УП.01 «Организация реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты», 2 недели, проводится концентрированно, ПМ. 01. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

##### **Производственная практика (по профилю специальности):**

Практика ПП.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты», 2 недели, проводится рассредоточено, ПМ. 01. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Практика ПП 02. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации, 4 недели, проводится рассредоточено, ПМ.02. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации

Производственная практика (преддипломная) – 4 недели, проводится концентрированно.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей. Учебная практика проводится концентрированно в рамках профессионального модуля. Производственная практика (по профилю специальности)

реализуются, в основном, рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определены по каждому виду практики.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится в форме дифференцированного зачёта с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Практика проводится в соответствии Положением и Рекомендациями Минобразования России, программой производственной (профессиональной) практики.

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разработаны образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции на основе балльно-рейтинговой системы. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разработаны и утверждены образовательным учреждением самостоятельно, а для государственной (итоговой) аттестации – разработаны и утверждены образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Колледжем созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности – для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;

оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

## **2. Формирование вариативной части ОПОП**

На основании решения от 17.05.2011 года Совета работодателей Дубовского муниципального района, согласования от 29.06.2011 года с начальником Управления Пенсионного фонда РФ (государственное учреждение) в Дубовском районе Волгоградской области О.В. Аряховой сделано распределение объема часов вариативной части по учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

Объём времени, отведенный на вариативную часть циклов ОПОП, использован на увеличение объёма времени на дисциплины и профессиональные модули обязательной части, на новые дисциплины в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательного учреждения, профилем получаемого профессионального образования. В цикле общих гуманитарных социально-экономических дисциплин с целью осуществления здоровьесбережения обучающихся, эстетического и духовно-нравственного воспитания на народных традициях введена дисциплина хореография.

В профессиональном цикле за счёт вариативной части введены дисциплины «Финансовое право», «Профессиональная лексика», «Муниципальное право и нотариат».

Вариативная часть даёт возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения непрерывности образования.

## **3. Формы проведения консультаций**

Для достижения результатов при освоении ОПОП предусматриваются консультации для обучающихся очной формы в объеме 100 часов на учебную группу на каждый учебный год.

Формы проведения консультаций: групповые (при подготовке к экзаменам), индивидуальные, письменные, устные.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории студент самостоятельно выбирает форму проведения консультаций и преподавателя, осуществляющего консультирование.

## **4. Формы проведения промежуточной аттестации**

Учебным планом ОПОП по специальности 030912 Право и организация социального обеспечения предусмотрено 3 недели промежуточной аттестации и отсутствие сессий (экзаменов, сконцентрированных в рамках календарной недели). Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачёта или дифференцированного зачёта проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля. Если

учебные дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули, изучаются концентрированно, промежуточная аттестация проводится непосредственно после завершения их освоения. Время, отведённое на промежуточную аттестацию, используется на самостоятельную подготовку, в том числе к экзаменам, и на проведение консультаций.

Учебные дисциплины и профессиональные модули, в т. ч. введенные за счёт часов вариативной части ОПОП, являются обязательными для аттестации элементами ОПОП, их освоение завершается одной из возможных форм промежуточной аттестации – зачёт, дифференцированный зачет или экзамен, по учебной и производственной практике – дифференцированный зачет. Количество экзаменов – не более 8 в каждом учебном году, количество зачётов и дифференцированных зачётов – суммарно не более 10 в каждом учебном году, без учета зачетов по физической культуре. Предусмотрено проведение комбинированных дифференцированных зачётов и экзаменов. По профессиональным модулям обязательная форма промежуточной аттестации – экзамен (квалификационный), который учитывается при подсчете общего количества экзаменов в профессиональном модуле.

При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения формой итоговой аттестации по модулю (промежуточной аттестации по ОПОП) является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей; по его итогам возможно присвоение выпускнику определенной квалификации. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС СПО. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен». В зачетной книжке запись имеет вид: «ВПД освоен» или «ВПД не освоен».

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

### **5. Формы проведения государственной (итоговой) аттестации**

Формы и порядок проведения государственной (итоговой) аттестации определяется Положением о ГИА, утверждённым директором колледжа.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе, выпускником могут быть предоставлены отчёты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Государственная(итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объёму и структуре выпускной квалификационной работы определены образовательным учреждением на основании порядка проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников по программам СПО, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, определенного в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации». Государственный экзамен не вводится.

#### **Порядок аттестации обучающихся**

При проведении промежуточной аттестации ГБОУ СПО «Дубовский педагогический колледж» руководствуется локальными актами. Формами текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по дисциплинам и профессиональным модулям являются – зачет, дифференцированный зачет, экзамен, экзамен (квалификационный) в соответствии с учебным планом. Формы контроля по каждой дисциплине доводятся до сведения обучающихся в начале обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП по специальности создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателем, рассматриваются предметно-цикловой комиссией и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Особенности промежуточной аттестации отражаются в рабочем учебном плане. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся. Экзамен (квалификационный) проводится в последнем семестре освоения программы профессионального модуля и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля – междисциплинарных курсов и предусмотренных практик. Экзамен (квалификационный) определяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС СПО. Результатом аттестации является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен» или «вид профессиональной деятельности не освоен». Если это предусмотрено действующими нормативными актами, по итогам экзамена (квалификационного) возможно присвоение выпускнику определенной квалификации. Итоговая государственная аттестация в ГБОУ СПО

«Дубовском педагогическом колледже» осуществляется в соответствии Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС СПО по специальности. Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Тематика дипломной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчёты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

**ПЕРЕЧЕНЬ КАБИНЕТОВ, ЛАБОРАТОРИЙ, МАСТЕРСКИХ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ  
030912 Право и организация социального обеспечения**

<b>№</b>	<b>Наименование</b>
1.	истории
2.	основ философии
3.	иностранного языка
4.	основ экологического права
5.	теории государства и права
6.	конституционного и административного права
7.	трудового права
8.	гражданского, семейного права и гражданского процесса
9.	дисциплин права
10.	менеджмента и экономики организации
11.	профессиональных дисциплин
12.	права социального обеспечения
13.	безопасности жизнедеятельности
14.	Лаборатория информатики
15.	лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности
16.	лаборатория технических средств обучения
	<b>Спортивный комплекс:</b>
17.	спортивный зал
18.	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
19.	место для стрельбы.
	<b>Залы:</b>
20.	Библиотека
21.	читальный зал с выходом в сеть Интернет
22.	актовый зал.

**КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ МОДУЛЯМ**

Оценка качества освоения ОПОП включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию. Формы и процедуры текущего контроля знаний определяются рабочими программами дисциплин в соответствии с требованиями к уровню освоения общих и профессиональных компетенций. Формы и условия проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом. Для оценки качества подготовки обучающихся и выпускников привлекаются внешние эксперты – работодатели и преподаватели смежных дисциплин. Контрольно-оценочные средства профессиональных модулей согласовываются с работодателем.

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ**

В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» государственная (итоговая) аттестация выпускников государственных учреждений среднего профессионального образования является обязательной. Государственная (итоговая) аттестация выпускников ГБОУ СПО «Дубовский педагогический колледж» проводится по окончании обучения и заключается в определении соответствия уровня подготовки выпускников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов с последующей выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации. Государственная (итоговая) аттестация выпускников ГБОУ СПО «Дубовский педагогический колледж» проводится в соответствии с «Положением о Государственной (итоговой) аттестации выпускников ГБОУ СПО «Дубовский педагогический колледж». К государственной (итоговой) аттестации допускаются выпускники, завершившие обучение в рамках основной профессиональной образовательной программы и успешно прошедшие промежуточную аттестацию. Для организации государственной (итоговой) аттестации ежегодно разрабатывается Программа Государственной итоговой аттестации выпускников ГБОУ СПО «Дубовский педагогический колледж» по специальности, которая



согласовывается с председателем государственной экзаменационной комиссии и утверждается директором колледжа.