

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Дубовский педагогический колледж»

ПРИНЯТО

на заседании педагогического
совета колледжа
протокол от 20.05.2013 г. № 6



УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа
Ю. А. Золотых
«20» мая 2013 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
ГБОУ СПО «ДУБОВСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Дубовка

2013

**Положение о научно-методическом совете
ГБОУ СПО «Дубовский педагогический колледж»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность научно-методического совета Дубовского педагогического колледжа. Положение разработано на основе примерного Положения о научно-методическом совете* и в соответствии с п.п. 6.2, 6.6 раздела 6. Органы управления учреждением Устава ГБОУ СПО «Дубовский педагогический колледж».
- 1.2. Научно-методический совет создается с целью повышения качества подготовки специалистов в колледже, обеспечения разработки и внедрения нового содержания и технологий профессионального обучения и воспитания в соответствии с требованиями ФГОС СПО и для методического обеспечения реализации профессиональных образовательных программ. Научно-методический совет колледжа является коллегиальным органом, координирующим и контролирующим работу предметно-цикловых комиссий, реализующих профессиональные образовательные программы по специальностям подготовки.
- 1.3. Научно-методический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативными правовыми документами и на основе настоящего Положения. Нормативными основаниями, регламентации деятельности методического совета колледжа являются: Закон об образовании РФ; нормативно-правовые документы, инструктивные письма и методические рекомендации по организации образовательного процесса в учреждениях СПО, разработанные Министерством образования и науки РФ и подведомственными ему организациями, а также Министерством образования и молодежной политики Волгоградской области; Федеральные государственные образовательные стандарты СПО и прочие документы.
- 1.4. Научно-методический совет строит свою деятельность на принципах равноправия и гласности принимаемых решений.

2. Основные задачи и содержание деятельности научно-методического совета

- Обеспечение достижения нового качества подготовки специалиста;
- поиск, адаптация, разработка и трансляция новых образцов эффективной педагогической деятельности;
- разработка предложений по развитию Учреждения, по научно-методическому обеспечению образовательного процесса в Учреждении; выработка подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности Учреждения;
- реализация стратегических задач инновационного развития колледжа, координация инновационных процессов, анализ нововведений, имеющих значение для развития колледжа, результатов работы методического отдела;
- разработка профессиональных образовательных программ, технологических моделей организации образовательного процесса, технологий обучения и воспитания специалиста, в том числе направленных на развитие творческих способностей студентов;
- решение частных содержательных, методических, методологических, нормативных, технологических и прочих проблем;
- решение актуальных проблем и задач поискового, инструментального методико-дидактического характера, возникающих в ходе внедрения инноваций;
- обеспечение целостности и системности методической работы;
- разработка стратегии и перспективного плана инновационного развития колледжа;
- утверждение перспективных проблемно-тематических и ежегодных календарных планов заседаний методического совета;
- анализ и оценка результатов и эффективности методической работы в целом;

- осуществление экспертизы качества педагогической продукции, целесообразности и экспериментально-внедренческой эффективности инноваций;
- изучение и распространение опыта работы лучших преподавателей, рекомендованных методическими комиссиями;
- утверждение предложений и рекомендаций ПЦК о поощрении преподавателей, достигавших высоких результатов профессиональной деятельности, внесение предложений по стимулированию и оценке инновационной деятельности педагогических работников.

3. Организация деятельности методического совета

- 3.1. В состав научно-методического совета входят: заместитель директора колледжа, заведующие отделами, председатели ПЦК, заведующие учебными кабинетами, методисты, руководитель центра педагогической поддержки, педагог-психолог, педагог дополнительного образования.
- 3.2. Состав научно-методического совета ежегодно утверждается приказом директора колледжа. Председателем научно-методического совета является заместитель директора или заведующий отделом НМР, секретарем научно-методического совета является методист колледжа.
- 3.3. Заседания научно-методического совета проводятся не реже 2 раз в семестр.
- 3.4. План работы научно-методического совета составляется его членами на 1 год, в случае необходимости в него могут быть внесены коррективы.
- 3.5. План работы научно-методического совета утверждается директором Дубовского педагогического колледжа.
- 3.6. Решение научно-методического совета принимается простым большинством голосов.
- 3.7. Протоколы заседаний научно-методического совета, тексты выступлений, доклады оформляются секретарем и хранятся в кабинете педагогических технологий.

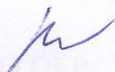
4. Управление научно-методическим советом

- 4.1. Научно-методический совет подотчетен педагогическому совету колледжа.
- 4.2. Непосредственное управление деятельностью научно-методического совета осуществляет председатель, утверждаемый директором Дубовского педагогического колледжа.
- 4.3. Председатель научно-методического совета
 - организует работу научно-методического совета;
 - представляет методический совет на педагогическом совете;
 - привлекает преподавательский состав для участия в работе научно-методического совета;
 - ежегодно отчитывается на педагогическом совете о проделанной работе.

5. Права и обязанности членов научно-методического совета

- 5.1. Члены научно-методического совета имеют право:
 - участвовать в обсуждении всех вопросов, рассматриваемых на заседаниях научно-методического совета;
 - вносить на рассмотрение научно-методического совета предложения по совершенствованию образовательного процесса;
 - рецензировать методические разработки, рекомендации, пособия, представляемые преподавателями колледжа.
- 5.2. Члены научно-методического совета обязаны:
 - посещать заседания методического совета;
 - активно участвовать в работе научно-методического совета;
 - своевременно выполнять все поручения председателя научно-методического совета;
 - на высоком методическом уровне готовить доклады, выступления, учебно-методическую и другую документацию.

Разработчик:



Василенко Г.И., заведующий отделом НМР

Дата разработки: 16.05. 2013г.

* - В.Д. Федоров, Л.Г. Семушина, В.А. Подвойский. Содержание, функции и управление методической деятельностью в ССУЗах. Учебно-методическое пособие для преподавателей учреждений СПО.- М.: НПЦ «Профессионал-Ф», 2005.

ПОДПИСАНО НА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
ГБОУ СПО «ДУБОВСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Дубовка
2013