



А.Г. Иванов

## План мероприятий по совершенствованию работы, повышению качества деятельности образовательной организации по итогам независимой оценки качества образовательной деятельности в 2016 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Дубовский педагогический колледж»

| Критерии независимой оценки качества работы образовательной организации | Показатели независимой оценки качества работы образовательной организации (НОК ОД)   | Мероприятия, направленные на повышение качества  | Ответственные   | Сроки исполнения |
|---|--|--|---|------------------|
| 1. Открытость и доступность информации об организации                   | 1.1. Полнота и актуальность информации об организации и её деятельности, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет), в том числе на официальном сайте в сети Интернет <a href="http://www.bus.gov.ru">www. bus. gov. ru</a>   | Контроль своевременного размещения и актуализации информации на официальном колледжа в соответствии с нормативными требованиями (Постановление Правительства РФ от 10.07.2013 г. № 582; Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 г. № 785) | зам. директора Худова В.В., зав. отделом воспитательной работы Саксеев М.В. | постоянно        |
|   | 1.2. Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации   | Контроль своевременного размещения и актуализации информации на официальном колледжа   | зам. директора Худова В.В.  | постоянно        |
|   | 1.3. Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации | Контроль за обеспечением бесперебойного функционирования эл. почты, сайта, контактного телефона  | зам. директора Худова В.В.  | постоянно        |

|  |   |   |  |  |
|--|---|---|--|--|
| 2. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность | 1.4. Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации) | 1) Разработать регламент по рассмотрению обращений граждан.<br>2) Назначить ответственное лицо за своевременную регистрацию, рассмотрение обращений граждан.<br>3) Размещение на официальном сайте сведений о ходе рассмотрения обращений граждан.  | зам. директора<br>Худова В.В.<br><br>зам. директора<br>Худова В.В.<br><br>зам. директора<br>Худова В.В.  | 3 квартал<br>2017 г.<br><br>3 квартал<br>2017 г.<br><br>постоянно  |
|  | 2.1. Материально-техническое и информационное обеспечение организации   | 1) Осуществление текущего и косметического ремонта зданий в соответствии с годовым планом.<br>2) Увеличение количества учебных кабинетов, оснащенных доступом сети Интернет.<br>3) Обновление и пополнение библиотечного фонда, электронных образовательных ресурсов образовательной организации.<br>4) Приобретение компьютерной и оргтехники. Обновление программного обеспечения компьютерной техники. | начальник ОР и МТО<br>Аликбаев А.Р.<br><br>гл. бухгалтер<br>Позднякова Н.В.<br><br>зав. библиотекой<br>Золотых О.Н.<br><br>зам. директора<br>Худова В.В. | По мере финансирования<br><br>2 квартал<br>2017 г.<br><br>По мере финансирования<br><br>По мере финансирования, по плану ФХД |
|  | 2.2. Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся  | 1) Создание системы управления охраной труда в колледже.<br>2) Проведение обучения педагогических работников колледжа навыкам оказания первой помощи.<br>3) Систематическое проведение учений по эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций.<br>4) Обеспечение деятельности лицензированного медицинского  | инженер по ОТ и ТБ<br>Дубков А.Н.<br>инженер по ОТ и ТБ<br>Дубков А.Н.<br><br>начальник СБ<br>Арсентьев А.Г.<br><br>зав. здравпунктом                    | 2 квартал<br>2017 г.<br><br>2 квартал<br>2017 г.<br><br>По графику<br><br>Постоянно  |



|  |   |   |  |   |
|--|---|---|--|---|
|  |   | <p>кабинета.</p> <p>5) Контроль и мониторинг групп здоровья, текущего врачебного контроля за состоянием здоровья обучающихся.</p> <p>6) Обеспечение работы спортивных секций</p> <p>7) Реализовывать ежегодный комплекс мероприятий по социально-психологическому и медицинскому просвещению и профилактике обучающихся.</p> <p>8) Проведение мониторинга удовлетворенности качеством и разнообразием питания.</p> <p>9) Внедрение комплекса ГТО в 2017/2018 у.г.</p> | <p>Тарасова Т.И. зав. здравпунктом Тарасова Т.И.</p> <p>зам. директора Худова В.В., преподаватель физкультуры Игольников А.С.</p> <p>педагог-психолог Федосеева М.А. зав. здравпунктом Тарасова Т.И. зав. здравпунктом Тарасова Т.И. преподаватель физкультуры Гусева З.П.</p> | <p>Постоянно</p> <p>Постоянно в течение учебного года</p> <p>Согласно плану в течение учебного года</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>4 квартал 2017 г.</p> |
| <p>2.3. Условия для индивидуальной работы с обучающимися</p> | <p>1) Организация и контроль проведения консультативной работы с обучающимися</p> <p>2) Разработка индивидуальных учебных планов для обучающихся при необходимости.</p> <p>3) Проведение индивидуального психолого-педагогического консультирования обучающихся</p> | <p>1) Организация и контроль проведения консультативной работы с обучающимися</p> <p>2) Разработка индивидуальных учебных планов для обучающихся при необходимости.</p> <p>3) Проведение индивидуального психолого-педагогического консультирования обучающихся</p>   | <p>зам. директора Худова В.В.</p> <p>зам. директора Худова В.В.</p> <p>педагог-психолог Федосеева М.А.</p>   | <p>Постоянно в течение учебного года</p> <p>Постоянно в течение учебного года</p> <p>Постоянно в течение учебного года</p>                              |
| <p>2.4. Наличие дополнительных образовательных программ</p>  | <p>1) Проведение мониторинга востребованности и реализации дополнительных образовательных программ.</p> <p>2) Разработка дополнительных образовательных программ по</p>   | <p>1) Проведение мониторинга востребованности и реализации дополнительных образовательных программ.</p> <p>2) Разработка дополнительных образовательных программ по</p>   | <p>зам. директора Худова В.В.</p> <p>зам. директора Худова В.В.</p>  | <p>2-3 квартал 2017 г.</p> <p>3 квартал 2017 г.</p>   |

|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
| <p>2.5. Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся</p>                       | <p>результатам мониторинга</p> <p>1) Работа по информированию студентов о возможности участия в различных конкурсах, олимпиадах, спортивных мероприятиях различного уровня и тематики.</p> <p>2) Осуществление научного руководства исследовательских и конкурсных работ студентов.</p> <p>3) Организация и проведение различных фестивалей, конкурсов, олимпиад на базе колледжа, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- регионального студенческого фестиваля «Профессионал будущего»,</li> <li>- «Ассамблеи отличников учёбы, победителей олимпиад, творческих конкурсов, спортивных состязаний в колледже».</li> </ul> <p>4) Оказание помощи студентам при подготовке к конкурсам, просмотр различного уровня и направления, в том числе к конкурсу профессионального мастерства WorldSkills.</p> <p>5) Проведение опроса (анкетирования) среди студентов колледжа на предмет удовлетворенности качеством воспитательной работы; принятие мер по результатам анкетирования</p> | <p>зам. директора Василенко Г.И., зав отделом воспитательной работы Саксеев М.В.</p> <p>зам. директора Василенко Г.И.</p> <p>зам. директора Василенко Г.И.</p> <p>преподаватель психолго-пед. дисциплин Заболотнева И.Б.</p> <p>зав отделом воспитательной работы Саксеев М.В.</p> <p>педагог-психолог Федосеева М.А.</p> | <p>Постоянно в течение учебного года</p> <p>Постоянно в течение учебного года согласно графику</p> <p>2 квартал 2017 г.<br/>4 квартал 2017 г.</p> <p>Постоянно в течение учебного года</p> <p>2-3 квартал 2017 г. постоянно</p> |
| <p>2.6. Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся</p> | <p>1) Осуществление работы по выявлению обучающихся, находящихся в социально опасном положении (анкетирование, просмотр личных дел и др.); оказание им своевременной социально-</p>   | <p>педагог-психолог Федосеева М.А.</p>  | <p>Постоянно</p>  |

|   |  |   |  |  |
|---|--|---|--|--|
|   |  | <p>педагогической помощи.</p> <p>2) Обеспечение участия студентов в социально-психологическом тестировании, направленном на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ</p> <p>3) Реализация программ «Сопровождение нового набора», обучающихся аддиктивного поведения профилактики аддиктивного поведения «Сделай правильный выбор»</p>   | <p>педагог-психолог Федосеева М.А.</p> <p>педагог-психолог Федосеева М.А., Бочкарева О.А.</p>  | <p>4 квартал 2017 г.</p> <p>Постоянно, согласно годовому плану</p>   |
| <p>3. Доброжелательность, вежливость, компетентность работников</p> | <p>2.7. Наличие условий организации обучения и воспитания, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов</p> <p>3.1. Соблюдение доброжелательности и вежливости различных категорий работников учреждения</p> | <p>1) Создание бытовых условий для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов</p> <p>2) Разработка индивидуальных адаптивных и обучающих планов для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов</p> <p>1) Организация информационно-просветительской работы, направленной на создание благоприятного социального-психологического климата и гармонизации взаимоотношений между субъектами образовательного процесса</p> <p>2) Проведение диагностики социально-психологического климата в коллективе, тестирования педагогов на предмет удовлетворенности работой в образовательной организации, контроль за своевременным принятием мер по результатам диагностики социально-психологического климата в коллективе.</p> | <p>начальник ОР и МТО Аликбаев А.Р. гл. бухгалтер Позднякова Н.В.</p> <p>педагог-психолог Федосеева М.А., преподаватель Заболотнева И.Б.</p> <p>педагог-психолог Федосеева М.А.</p> <p>педагог-психолог Федосеева М.А., зам. директора Худова В.В.</p> | <p>по мере финансирования</p> <p>на 1 сентября ежегодно</p> <p>согласно годовому плану</p> <p>постоянно, согласно годовому плану</p> |



|  |  |   |   |   |
|--|--|---|---|---|
|  | 3.2. Компетентность различных категорий работников учреждения          | <p>1) Проведение систематического анализа обеспеченности квалифицированными педагогическими кадрами и качества преподавания учебных предметов в образовательной организации; своевременное принятие мер по результатам анализа.</p> <p>2) Обеспечение возможности участия педагогических работников в научно-практических конференциях, семинарах, курсах педагогического мастерства и иных мероприятиях.</p> <p>3) Реализация на базе колледжа Региональной инновационной площадки по проблеме «Педагогическое сопровождение развития профессионально значимых качеств личности будущих специалистов в процессе профессиональной подготовки»</p> <p>4) Реализация плана повышения квалификации педагогических работников.</p> <p>5) Организация взаимодействия с социальными партнерами. Прохождение стажировки в профильных организациях преподавателями, отвечающими за освоение обучающимися профессионального цикла.</p> | зам. директора Худова В.В.  | постоянно в течение года                              |
| 4. Удовлетворенность качеством предоставляемых образовательных услуг | 4.1. Удовлетворенность качеством предоставляемых образовательных услуг | <p>1) Систематическое проведение мероприятий по уборке прилегающей территории.</p> <p>2) Контроль за соблюдением и контрольно-пропускного и внутриобъектного режима.</p> <p>4) Приобретение необходимого количества компьютеров и оргтехники. Обновление программного</p>   | начальник ОР и МТО Аликбаев А.Р. начальник СБ Арсентьев А.Г. зам. директора Худова В.В. | постоянно согласно графику постоянно согласно графику |

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  | <p>обеспечения компьютеров.</p> <p>5) Организация систематического проведения мониторинга уровня подготовки обучающихся.</p> <p>6) Содействие трудоустройству выпускников.</p> | <p>зам. директора<br/>Худова В.В.<br/>Руководитель<br/>ССТВ Федосеева<br/>М.А.</p> |  |
|--|--|--|--|--|--|