

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Дубовский педагогический колледж»

Принято решением
Совета колледжа
протокол от 30.09.19 № 1
председатель _____



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ
государственного профессионального
бюджетного образовательного учреждения
«Дубовский педагогический колледж»

Дубовка
2019

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оказания платных образовательных услуг (далее - Положение) государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Дубовский педагогический колледж» (далее - Колледж) определяет порядок осуществления образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании и разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;

- Федерального закона «О защите прав потребителей» от 07.02.1992г. № № 2300-1;

- Гражданского кодекса Российской Федерации;

- Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.11.2013г. № 1267 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

- Приказа Комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 07.05.2018 года № 58 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области»;

- И иными нормативно-правовыми актами, регулирующие порядок оказания платных образовательных услуг.

1.2. Цель оказания платных образовательных услуг:

- более полное удовлетворение разнообразных образовательных, культурных и иных потребностей граждан и юридических лиц, не финансируемое из бюджета;

- дополнительное финансирование ГБПОУ «Дубовский педагогический колледж» из внебюджетных источников для улучшения обеспечения, развития и совершенствования его основной уставной образовательной деятельности (в том числе на заработную плату, стимулирующие и другие выплаты).

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении

Платные образовательные услуги - деятельность, направленная на обучение по основным образовательным программам (учебным планам), федеральным государственным образовательным стандартам и федеральным государственным требованиям, осуществляемая сверх финансируемых за счет средств бюджета контрольных цифр приема обучающихся, а также обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия по углубленному изучению предметов в соответствии с индивидуальным образовательным маршрутом каждого обучающегося в зависимости от выбранной образовательной программы и другие услуги.

Исполнитель - Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Дубовский педагогический колледж», оказывающий платные образовательные услуги по возмездному договору.

Заказчик - юридическое и (или) физическое лицо, заказывающее для гражданина, в том числе не достигшего совершеннолетнего возраста, образовательные услуги и оплачивающее их.

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу, являющееся потребителем образовательных услуг.

Платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

Недостаток платных образовательных услуг - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке; или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных профессиональных образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет бюджетных средств Волгоградской области.

1.5. Платные образовательные услуги в соответствии со ст.16 Закона РФ «О защите прав потребителя» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменений объема и условий предоставляемых ему образовательных услуг.

1.6. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые колледж обязан оказывать бесплатно для населения.

1.7. Колледж обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора.

1.8. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся колледжа, иных граждан, общества и государства.

1.9. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом колледжа.

Колледж оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Колледж в обязательном порядке знакомит потребителя и заказчика услуг с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.10. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми работниками колледжа.

2. Перечень платных образовательных услуг

2.1. Колледж вправе оказывать только те виды платных образовательных услуг, на которые ему выдана лицензия и которые предусмотрены Уставом.

2.2. К платным образовательным услугам относятся:

- реализация платных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, осуществляемое сверх контрольных цифр приёма обучающихся финансируемых за счет средств бюджета;

- реализация дополнительных профессиональных программ - программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки.

2.5. Колледж вправе оказывать и другие дополнительные услуги, если они не ущемляют основной учебный процесс и не входят в образовательную деятельность, финансируемую из средств бюджета.

2.6. Внебюджетная деятельность Дубовского педагогического колледжа относится к предпринимательской лишь в той части, в которой получаемый от этой деятельности доход не реинвестируется непосредственно в Дубовский педагогический колледж на непосредственные нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательного процесса (в том числе на заработную плату, хозяйственные нужды).

2.7. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя, а лицам, не достигшим совершеннолетнего возраста по желанию их родителей (законных представителей).

3. Порядок организации предоставления платных дополнительных образовательных услуг

3.1. Структурным подразделениям колледжа для организации предоставления платных образовательных услуг на начало нового учебного года необходимо:

3.1.1. Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся.

3.1.2. Разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу. Составить и утвердить учебные планы платных образовательных услуг. Количество часов, предлагаемых в качестве платной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям потребителя.

3.1.3. Составить расчет стоимости оказываемых платных образовательных услуг.

3.1.4. Определить требования к представлению потребителем или заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность потребителя и (или) заказчика, заявление потребителя и (или) заказчика и др.).

3.1.5. Принять необходимые документы у потребителя и (или) заказчика и заключить с ними договоры на оказание платных образовательных услуг.

3.1.6. Подготовить проект приказа о зачислении потребителей в число

обучающихся или слушателей колледжа в зависимости от вида платных образовательных услуг.

3.1.7. Определить кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг колледж может привлекать как работников колледжа, так и сторонних лиц.

3.1.8. Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.

3.1.9. Обеспечить потребителей и (или) заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

4. Порядок заключения договора на оказание платных образовательных услуг.

4.1. Предоставление платных образовательных услуг осуществляется на основании договора на оказание платных образовательных услуг.

4.2. Договор содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество директора исполнителя и заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия директора Колледжа и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.3. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее -

поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.4. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

4.5. Договор составляется в двух или трех экземплярах, в зависимости от числа сторон договора. Каждой из сторон выдается по одному экземпляру договора в оригинале. Один экземпляр договора хранится в личном деле обучающегося.

4.6. Потребитель или заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон договора.

4.7. Платные образовательные услуги, оказываемые колледжем в текущем семестре, считаются выполненными на день окончания промежуточной аттестации.

4.8. Датой оплаты обучения считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет.

4.9. Обучающиеся, имеющие задолженность по оплате за обучение:

- не допускаются к сдаче зачетов, экзаменов;
- не допускаются к государственной итоговой аттестации, к итоговой аттестации;
- не переводятся с курса на курс.

Контроль исполнения обучающимися учебного плана и допуска обучающихся к обучению осуществляется учебной частью.

4.10. При наличии у обучающегося (заказчика) не погашенной задолженности в добровольном порядке, задолженность взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.11. Периоды отсутствия обучающегося вследствие временной нетрудоспособности, при длительном отсутствии обучающегося в колледже, а также по иным основаниям (кроме академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до 3-х лет), не исключаются из продолжительности учебного года и не влекут изменения установленного договором размера платы за обучение.

4.12. В случае предоставления обучающемуся академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпусков по уходу за ребенком до 1,5 и 3-х лет договор расторгается. При выходе обучающегося из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, по уходу за ребенком до 1,5 и до 3-х лет заключается новый договор на обучение.

4.13. При отчислении обучающегося из колледжа оплата стоимости платных образовательных услуг производится пропорционально услугам, оказанным до даты отчисления обучающегося (1/365 годовой суммы за день причитающейся задолженности по заключенному договору умноженная на количество дней до

даты отчисления студента).

4.14. Датой отчисления обучающегося из колледжа является дата, указанная в приказе об отчислении.

4.15. Действие договора об оказании платных образовательных услуг прекращается в связи с завершением обучения.

4.16. Договор является отчетным документом и должен храниться в бухгалтерии не менее 5 лет.

5. Порядок получения и расходования средств

5.1. На оказание платных образовательных услуг составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета утверждается приказом директора. Допускается оплата услуг в договорных ценах в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

В смету затрат на оказание платных образовательных услуг включаются следующие расходы:

- заработная плата исполнителей платных образовательных услуг;
- начисления на заработную плату;
- расходы на приобретение материалов и материальных ресурсов, расходуемых при оказании платных образовательных услуг;
- эксплуатационные расходы и возмещение коммунальных услуг
- прочие расходы, необходимые для оказания платных образовательных услуг.

5.2. Сметы доходов и расходов по обучению на основе договоров об оказании платных образовательных услуг составляются по статьям в соответствии с бюджетной классификацией по каждому виду образовательных услуг и утверждаются директором колледжа.

5.3. Стоимость обучения может изменяться с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Обо всех изменениях стоимости обучения обучающийся и заказчик информируются в соответствии с условиями договора

5.4. Доходы от оказания платных образовательных услуг полностью реинвестируются в Дубовский педагогический колледж и расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности. Реинвестирование средств должно происходить с учетом накопления средств на определенные высокостоймостные цели, т.е. необязательно в отчетном периоде. Данная деятельность не является предпринимательской.

В случае использования средств на иные цели, данные расходуемые средства признаются прибылью и подлежат налогообложению.

5.5. Доходы от оказания платных образовательных услуг распределяются следующим образом:

5.5.1. Заработная плата работникам образовательного учреждения, включая премии, материальную помощь, доплаты, надбавки, единовременные выплаты в соответствии с условиями Положения об оплате труда (с учетом страховых взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации) - до 50 % от полученного дохода.

5.5.2. Коммунальные услуги – 10 % от полученного дохода.

5.5.3. Все оставшиеся денежные средства распределяются и расходуются:

- на приобретение учебных пособий и учебно-методической литературы, улучшение материально-технической базы учреждения (мебель, оборудование и т.д.) до 5 % от полученного дохода;
- на приобретение канцтоваров и расходных материалов до 7 %;
- расходы на оплату услуг связи – до 3 %.
- расходы на содержание имущества и текущий ремонт, в т.ч. амортизация – до 25%

5.6. В течение года возможно перераспределение средств по статьям расходов, исходя из необходимости обеспечения деятельности колледжа.

5.7. Экономия по статьям расходов направляется на материальное поощрение и социальные выплаты, содержание и развитие материальной технической базы.

5.8. Денежные средства, полученные целевыми назначениями, расходуются в соответствии с обозначенной целью.

5.9. Дубовский педагогический колледж вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных услуг, в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

5.10. Колледж вправе привлекать специалистов для оказания платных образовательных услуг на контрактной основе.

5.11. Оплата за платные образовательные услуги может производиться как наличными деньгами, так и в безналичном порядке. Безналичные расчеты производятся через банк и средства зачисляются на лицевой счет колледжа. Расчеты наличными деньгами производятся путем внесения сумм в кассу колледжа..

5.12. Размер и форма доплаты руководителю Колледжа за организацию и контроль по осуществлению платных образовательных услуг определяется вышестоящей организацией, данные расходы включаются в состав затрат.

5.13. Дубовский педагогический колледж вправе снижать цены на получение платных образовательных услуг отдельным получателям этих услуг.

6. Информация о платных образовательных услугах

6.1. Колледж обязан до заключения договора предоставить достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую заказчикам или потребителям возможность их правильного выбора.

6.2. Информация, доводимая до заказчика и потребителя (в т.ч. путем размещения в удобном для обозрения месте), должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения колледжа;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных

образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг;
- порядок приема и требования к поступающим;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

6.3. По требованию заказчика или потребителя колледж обязан предоставить для ознакомления:

- Устав колледжа, настоящее Положение;
- адрес и телефон вышестоящей организации колледжа;
- образец договора;
- иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге.

Факт ознакомления потребителя и (или) заказчика с лицензией на правоведения образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации фиксируется в договоре.

Способами доведения информации до потребителя и (или) заказчика могут быть:

- объявления;
- буклеты;
- проспекты;
- информация на стендах колледжа;
- информация на официальном сайте колледжа.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается решением Совета колледжа.

7.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением Совета колледжа.