

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Дубовский педагогический колледж»

РАССМОТРЕНО:
на заседании ПЦК
педагогики и психологии
Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор

ОДОБРЕНО: на заседании
педсовета
Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО

Рабочая программа профессионального модуля классное руководство разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Дубовский педагогический колледж»

Разработчики:

Смоляева Н.В., преподаватель высшей квалификационной категории психолого-педагогических дисциплин государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Дубовский педагогический колледж»,

Харченко О.Ю., преподаватель высшей квалификационной категории психолого-педагогических дисциплин государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Дубовский педагогический колледж».

Переработали:

Смоляева Н.В., преподаватель высшей квалификационной категории психолого-педагогических дисциплин государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Дубовский педагогический колледж»,

Заболотнева И.Б., преподаватель высшей квалификационной категории психолого-педагогических дисциплин государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Дубовский педагогический колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	17
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	19

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Классное руководство

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее примерная программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) классное руководство и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.
2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.
3. Проводить внеклассные мероприятия.
4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.
5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.
6. Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.
7. Анализировать результаты работы с родителями.
8. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в повышении квалификации, в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной переподготовке специалистов в области образования, при наличии среднего профессионального образования или высшего непедагогического образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;
- анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;
- определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;
- планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

уметь:

- выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;
- формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- планировать деятельность классного руководителя;
- оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательного учреждения;
- совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;

- использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;
- организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;
- создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
- помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;
- составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими);
- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- изучать особенности семейного воспитания младших школьников;
- формулировать цели и задачи работы с семей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями;
- использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;
- анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом);

знать:

- теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;
- методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;
- особенности адаптации младшего школьника к условиям начального общего образования;
- возрастные и индивидуальные особенности младших школьников;
- основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;
- особенности процесса социализации младших школьников;
- условия развития ученического самоуправления в начальной школе, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
- особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми;
- теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;
- содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения в начальной школе;
- педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы;
- основы делового общения;
- особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими);
- задачи и содержание семейного воспитания;
- особенности современной семьи;
- содержание и формы работы с семьей;
- способы диагностики результатов воспитания;
- методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации;
- логику анализа деятельности классного руководителя.

Содержание программы предусматривает практическую подготовку в объеме 80% от учебной нагрузки.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 177 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 105 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 70 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 35 часов;

учебной и производственной практики – 72 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности классное руководство, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.
ПК 2.	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.
ПК 3.	Проводить внеклассные мероприятия.
ПК 4.	Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.
ПК 5.	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.
ПК 6.	Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.
ПК 7.	Анализировать результаты работы с родителями.
ПК 8.	Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.
ОК 12.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 1-8	Раздел 01. Организация работы классного руководителя	177	70	20	-	35	-	72	-	
	Производственная практика (по профилю специальности)	-						-	-	
	Всего:	177	70	20	-	35	-	72	-	

3.2. Содержание обучения профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
ПМ. 03.			
Раздел 01. Организация работы классного руководителя		177	
МДК. 03. 01. Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя		105	
Тема 1.1. Основы деятельности классного руководителя	Содержание	8	1
	1. Классный руководитель в современной школе. Роль классного руководителя в системе воспитания школьников. Основные функции и обязанности классного руководителя в школе. Задачи работы классного руководителя.		
	2. Направления, содержание, формы методы и средства воспитательной работы классного руководителя. Содержание работы и основные направления деятельности классного руководителя. Основные методы и средства воспитательной работы классного руководителя. Сущность и методика организации КТД. Формы работы классного руководителя.		2
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	3	
	1. Проектирование классного часа.		
	2. Разработка проекта КТД.		
3. Моделирование внеклассного мероприятия нестандартной формы.			
Тема 1.2. Индивидуальная	Содержание	6	2

и групповая воспитательная работа	1	Методика индивидуальной воспитательной работы. Личностно-ориентированное воспитание. Методы и приёмы индивидуальной воспитательной работы.		
	2	Методика групповой воспитательной работы. Группа как средство воспитания личности. Развитие детской группы и создание коллектива. Сотрудничество взрослых и детей. Организация коллективной деятельности, общественные поручения в коллективе. Организация межличностных отношений в коллективе.		2
	Лабораторные работы			
	Практические занятия		1	
	1	Составление плана индивидуальной воспитательной работы.		
Тема 1.3. Методика и технологии в работе классного руководителя	Содержание		7	
	1.	Целеполагание и планирование в работе классного руководителя. Определение целей. Взаимосвязь целей и задач. План работы классного руководителя. Особенности работы по составлению плана. Виды и формы планов внеклассной воспитательной работы. Программа как средство планирования. Планирование дела.		2
	2.	Технология создания воспитывающей среды. Сплочение коллектива. Формирование благоприятной эмоциональной атмосферы. Включение в различные виды социальной деятельности.		2
	3.	Методика организации и проведения внеурочных мероприятий. Педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы. Общие основы организации и проведения внеурочных мероприятий. Анализ процесса и результата проведения внеклассных мероприятий.		2
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия		2	
	1.	Разработка плана воспитательной работы класса.		
2.	Составление методических рекомендаций по организации и проведению внеклассного мероприятия по выбранной теме.			
Тема 1.4. Взаимодействие	Содержание		3	

классного руководителя с семьей и коллегами	1.	Совместная деятельность классного руководителя и семьи. Содержание и формы совместной деятельности классного руководителя и семьи.		2
	2.	Совместная деятельность классного руководителя с коллегами Взаимодействие классного руководителя с учителями. Взаимодействие классного руководителя с вожатым.		2
	Лабораторные работы		-	
	Практическое занятие		4	
	1.	Планирование работы с семьёй. Создание программ совместной деятельности с родителями.		
	2.	Проектирование родительского собрания.		
	3.	Проектирование индивидуальной работы с родителями.		
	4.	Разработка плана взаимодействия классного руководителя с коллегами		

Тема 1.5. Теоретические основы семейного воспитания	Содержание		11		
	1.	Общее понятие семейного воспитания. Цели и задачи семейного воспитания. Ошибки в семейном воспитании. Условия эффективности семейного воспитания.			2
	2.	Методы и формы организации воспитания в семье. Методы организации воспитания в семье. Формы организации воспитания в семье. Меры воздействия (поощрение, наказание) в семейном воспитании.			2
	3.	Принципы семейного воспитания. Понятие и характеристика принципов семейного воспитания.			2
	4.	Семья и её функции. Понятие и параметры семьи. Типы семьи. Социализирующие функции семьи.			2
	5.	Психологический климат семьи. Понятие психологического климата семьи. Типы семейных взаимоотношений.			2
	6.	Формирование личности в семье. Содержание семейного воспитания. Влияние семейных традиций на развитие личности ребенка. Организация жизни детей в семье.			2
	7.	Изучение семейного уклада и психолого-педагогической культуры родителей. Характеристика методов исследования семьи и психолого-педагогической культуры родителей. Паспорт и карта семьи.		2	
	Лабораторные работы		-		
	Практические занятия		3		
	1.	Решение ситуативных задач: разбор родительских ошибок в воспитании детей.			
2.	Составление рекомендаций родителям по применению мер воздействия в воспитании ребёнка (поощрения и наказания).				

	3.	Решение ситуативных задач: способы разрешения конфликтных ситуаций в семье.		
Тема 1.6. Педагогическая диагностика и основы работы классного руководителя с социально неадаптированными детьми	Содержание		12	
	1.	Основы педагогической диагностики. Понятие, сущность и функции педагогической диагностики. Организационно-педагогические требования к проведению диагностических процедур.		2
	2.	Методы педагогической диагностики. Методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся. Методы педагогической диагностики развития группы. Способы диагностики результатов воспитания.		2
	3.	Наблюдение как метод диагностики. Характеристика наблюдения как метода исследования. Регистрация результатов наблюдения. Типичные ошибки наблюдения.		2
	4.	Социально-психологический портрет личности Понятие личности. Основные особенности личности. Факторы формирования личности человека: наследственный и социальный. Движущие силы психического развития личности.		2
	5.	Особенности процесса социализации младших школьников Понятие социализации. Социально-психологическое развитие младших школьников. Институты, агенты, средства и механизмы социализации младших школьников.		2
	6.	Сущность социальной адаптации и дезадаптации. Социальная адаптация как механизм социализации личности. Дезадаптация личности.		2

	7.	Особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными детьми. Категории социально неадаптированных детей и подростков Особенности работы классного руководителя с социально-неадаптированными детьми.		2
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия		5	
	1.	Составление программы педагогического наблюдения.		
	2.	Составление диагностического инструментария по изучению личности (индивидуальности) обучающихся.		
	3.	Подбор диагностического инструментария на изучение межличностных отношений и развития группы.		
	4.	Составление плана работы классного руководителя с социально неадаптированными детьми.		
	5.	Планирование индивидуальной работы классного руководителя с социально неадаптированными детьми.		
Тема 1.7. Общение в профессиональной деятельности классного руководителя	Содержание		2	
	1.	Специфика делового общения. Понятие и особенности делового общения Психолого-педагогические основы установления контакта с родителями учащегося. Деловая беседа как основная форма делового общения.		2
	2.	Основы профилактики и разрешения конфликта. Понятие конфликта и его структура. Стратегии поведения в конфликте. Конструктивное разрешение конфликтов.		2
	Лабораторные работы		-	
	Практическое занятие		2	
	1.	Развитие навыков делового общения.		
		2.	Разрешение конфликтных ситуаций.	
	Дифференцированный зачёт		1	

<p style="text-align: center;">Самостоятельная работа при изучении раздела 01. ПМ 03.</p> <p>Составление примерной тематики классных часов с учётом возраста учащихся: по нравственному воспитанию; формированию культуры поведения учащихся; пропаганде здорового образа жизни и др.</p> <p>Представление взаимосвязи задач (жизненно-практические, воспитательные, организационно-педагогические) при проведении конкретного дела.</p> <p>Составление примерного плана воспитательной работы классного руководителя на 1-ю четверть, с указанием возраста учащихся.</p> <p>Составление плана кружковой работы.</p> <p>Разработка плана подготовки и проведения классного часа по одной из тем.</p> <p>Составление перечня возможных форм проведения классного часа по одной из тем.</p> <p>Разработка плана коллективного анализа в классном коллективе.</p> <p>Подборка диагностических методик по выявлению результатов воспитания обучающихся.</p> <p>Составление рекомендаций педагогам по работе с социально неадаптированными детьми.</p> <p>Составление рекомендации родителям по воспитанию социально-неадаптированных детей.</p> <p>Подборка диагностических методик по изучению личности (индивидуальности) обучающихся.</p> <p>Подборка диагностических методик по изучению межличностных отношений в классе и выявление социометрического статуса ученика.</p> <p>Составление программы работы классного руководителя с семьёй.</p> <p>Составление плана индивидуальной работы классного руководителя с семьёй.</p>	35	
<p>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</p> <p>Коррекционная работа с социально-неадаптированными детьми.</p> <p>Формы и методы работы с различными категориями социально неадаптированных детей.</p> <p>Преимущества семейного воспитания перед воспитанием детей в государственных учреждениях.</p> <p>Отрицательное влияние неблагополучной семейной обстановки на формирование личности ребенка.</p>		

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие кабинета «Педагогика и психологии»

Оборудование кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методических пособий;
- программное обеспечение профессионального назначения НОО;
- наглядные пособия.

Технические средства обучения: переносная презентационная система: ноутбук, мультимедийный проектор, колонки, экран, флеш-накопители.

В процессе освоения студентами содержания программы учебной дисциплины психология общения допускается использование на занятиях мобильных телефонов для чтения онлайн-словарей, прослушивание аудиокниг, просмотр презентаций, работы с сайтом, выполнение тестов и проч. На учебных занятиях гаджеты могут быть использованы только в учебных целях.

Оборудование и технологическое оснащение рабочего места обучающегося

Для реализации программы профессионального модуля ПМ 03. Классное руководство в условиях дистанционного обучения, организуемого в случае возникновения особых обстоятельств, необходимо оснащение рабочего места обучающихся:

- персональным компьютером либо мобильным техническим устройством (устройство сотовой связи, планшет и т.п.) с выходом в сеть Интернет;
- программным обеспечением и средствами виртуальной коммуникации Skype, Zoom.

В условиях дистанционного обучения задания для студентов, которые не имеют возможности работать с помощью сервиса Zoom рассылаются с помощью электронной почты; для обучающихся обеспечивается доступ к учебным материалам, размещенным на Яндекс-диске4 лекции, теоретические материалы УМК, задания и учебные тексты для практических работ и самостоятельной работы студентов (СРС) также размещаются в группе социальной сети «ВК» в разделе «Беседа».

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Бабунова, Е.С. Психология семьи и семейного воспитания: учеб -метод, пособие / Е.С. Бабунова. - 2-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2018. - 61 с.
2. Елфимова, М.М. Педагогическая психология: сборник кейсов учеб-метод. пособие / М.М. Елфимова. - 2-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2019. - 176 с.
3. Кузьмина, Е. Г. Психодиагностика в сфере образования [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. Г. Кузьмина. - 3-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2019. -310 с.

Дополнительные источники:

1. Подласый, И.П. Педагогика: в 3-х кн., кн. 3: Теория и технология воспитания: учеб. для студ. вузов, обучающихся по направлениям подгот. и специальностям в обл. «Образование и педагогика» / И.П. Подласый. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: ВЛАДОС, 2020. – 213 с.
2. Рожков, М.И., Байбородова Л.В. Теория и методика воспитания: Учебное пособие для студентов / М.И. Рожков, Л.В. Байбородова. - М.: ВЛАДОС-ПРЕСС, 2019. – 105 с.
3. Сергеева, В.П. Технология деятельности классного руководителя в воспитательной системе школы / В.П. Сергеева. - М.: Перспектива, 2018. - 98 с.
4. Степанов, Е.Н. Классный руководитель: современная модель воспитательной деятельности / Е.Н. Степанов. - М.: Педагогический поиск, 2019. – 85 с.
5. Стефановская, Т.А. Классный руководитель: Функции и основные направления деятельности : учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / Т.А. Стефановская. – 3-е изд., стер. – М.: Академия, 2020. – 142 с.
6. Щуркова, Н.Е. Классное руководство. Настольная книга учителя / Н.Е. Щуркова. - М.: Педагогическое общество России, 2018. – 172 с.

Информационное обеспечение обучения: new.znanium.com – ЭБС «Знаниум»

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием освоения профессионального модуля является предшествование освоения учебных дисциплин педагогика и психология, психология общения, междисциплинарного курса теоретические основы организации обучения в начальных классах, проведение учебной и психолого-педагогической практики и частично практики пробных уроков.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Классное руководство».

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов и общепрофессиональных дисциплин. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.</p>	<p>Грамотное применение методики педагогического наблюдения и диагностики результатов воспитания, основ интерпретации полученных результатов и форм их представления согласно целям и задачам исследования.</p> <p>Обоснованность выбора методов педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы с учётом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.</p> <p>Правильное проектирование программы педагогического наблюдения и проведения его согласно методическим требованиям.</p> <p>Грамотное изучение особенностей семейного воспитания младших школьников в соответствии с целями и задачами работы классного руководителя.</p>	<p>Оценка выполнения практического задания.</p> <p>Оценка выполнения практического задания.</p> <p>Оценка проекта программы педагогического наблюдения.</p> <p>Оценка практической работы.</p>
<p>ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.</p>	<p>Обоснованность выбора содержания, форм, методов и средств организации различных видов внеурочной деятельности и общения в начальной школе с учётом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.</p> <p>Правильная формулировка цели и задач воспитания с учётом возрастных и индивидуальных особенностей класса и отдельных обучающихся.</p> <p>Грамотный анализ планов классного руководителя согласно основным требованиям планирования и разработка обоснованных предложений по их коррекции.</p>	<p>Оценка выполнения практического задания.</p> <p>Оценка проективных умений на педагогической практике.</p> <p>Оценка выполнения практического задания по анализу плана работы</p>

	<p>Методически грамотное составление плана внеурочных мероприятий и деятельности классного руководителя с учётом задач и содержания воспитания.</p>	<p>классного руководителя.</p> <p>Оценка разработанных планов.</p>
<p>ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.</p>	<p>Соответствие проводимых мероприятий педагогическим и гигиеническим требованиям к организации и проведению различных видов внеурочной работы.</p> <p>Эффективность организации деятельности по созданию условий для развития самоуправления в начальной школе, создание благоприятного психологического микроклимата и атмосферы сотрудничества обучающихся в классе.</p> <p>Эффективность организации и использования разнообразных методов, форм, средств обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий с учётом целей и задач работы классного руководителя.</p> <p>Эффективная организация досуговой деятельности и активное вовлечение детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями младших школьников</p>	<p>Оценка организаторских и практических умений на педагогической практике.</p> <p>Оценка организаторских и коммуникативных умений на педагогической практике.</p> <p>Оценка организаторских и практических умений на педагогической практике.</p> <p>Оценка организаторских и практических умений на педагогической практике.</p>
<p>ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.</p>	<p>Грамотный анализ и самоанализ процесса и результата проведения внеклассных мероприятий (классные часы, организованные досуги) согласно основным методическим требованиям.</p> <p>Грамотное ведение диалога с сокурсниками, преподавателями по обсуждению отдельных мероприятий и разработка обоснованных предложений по их совершенствованию и коррекции.</p>	<p>Оценка результатов анализа и самоанализа внеклассного мероприятия на учебной практике.</p> <p>Оценка аналитических умений на учебной практике.</p>

<p>ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.</p>	<p>Правильная формулировка целей и задач работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей младшего школьника.</p> <p>Методически грамотное составление плана работы с родителями (лицами, их заменяющими) с учётом особенностей современной семьи, задач и содержания семейного воспитания.</p>	<p>Оценка проективных умений на педагогической практике.</p> <p>Оценка разработанных планов работы с родителями (лицами, их заменяющими).</p>
<p>ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.</p>	<p>Грамотное ведение диалога с родителями (лицами, их заменяющими) с учётом целей и задач работы классного руководителя.</p> <p>Эффективность организации и использования разнообразных форм работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы).</p> <p>Грамотное планирование работы по привлечению родителей к проведению совместных мероприятий с учётом целей и задач работы классного руководителя.</p> <p>Полный учёт основных документов о правах ребенка и обязанностях взрослых по отношению к детям при планировании работы с родителями.</p>	<p>Оценка коммуникативных умений на педагогической практике.</p> <p>Оценка организаторских и практических умений на педагогической практике.</p> <p>Оценка специалиста на практике.</p> <p>Оценка практической работы.</p>
<p>ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.</p>	<p>Грамотный анализ процесса и результатов работы с родителями согласно целям и задачам классного руководителя.</p>	<p>Оценка практической работы по анализу плана работы классного руководителя с семьёй.</p>
<p>ПК 3.8. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.</p>	<p>Эффективность использования разнообразных методов, форм и приемов взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса.</p>	<p>Наблюдение и оценка выполнения заданий на практике.</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> - объяснение сущности и социальной значимости будущей профессии (учителя начальных классов); - наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики; - проявление интереса к педагогической литературе и педагогическим новациям 	Наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе педагогической практики (при выполнении работ по учебной практике); анализ отзыва по итогам практики; оценка презентация методического пособия
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов.	Оценка решения ситуационных задач; оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике.
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	- адекватность принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях.	Наблюдение и оценка на практических занятиях и в процессе педагогической практики. Оценка решения ситуационных задач.
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- отбор и использование необходимой информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Наблюдение и оценка на практических занятиях и в процессе педагогической практики. Оценка в ходе выполнения исследовательской и проектной работы студента
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	- использование информационно-коммуникационных технологий как методического оснащения профессиональной деятельности.	Оценка презентации к урокам, выступлениям и др. Оценка методических разработок с ИКТ

<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.</p>	<p>- взаимодействие с участниками педагогического процесса: обучающимися, учителями школ, с родителями школьников и социальными партнерами при разработке учебно-методических материалов и организации методической работы.</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях и в процессе производственной и преддипломной практики.</p>
<p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.</p>	<p>- умение ставить цель, выбирать методы и приемы, направленные на формирование мотивации учащихся; - умение планировать организацию и контроль деятельности обучающихся; - проявление ответственности за качество образовательного процесса (занятий, мероприятий).</p>	<p>Оценка планов, конспектов занятий и мероприятий.</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>- самостоятельность планирования обучающимся повышения личностного и профессионального уровня.</p>	<p>Оценка личного образовательного маршрута студента.</p>
<p>ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.</p>	<p>- адаптация методических материалов к изменяющимся условиям профессиональной деятельности с учетом психолого-педагогических особенностей учащихся и виду образовательного учреждения; - проявление интереса к инновациям в области начального образования.</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях и в процессе производственной и преддипломной практики.</p>
<p>ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.</p>	<p>- планирование способов (форм и методов) профилактики травматизма, обеспечения охраны жизни и здоровья детей в методических материалах.</p>	<p>Наблюдение практической работы и оценка планов, конспектов мероприятий.</p>
<p>ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.</p>	<p>- соблюдение правовых норм профессиональной деятельности при разработке учебно-методических материалов.</p>	<p>Наблюдение практической работы и оценка планов, конспектов мероприятий.</p>

<p>ОК 12. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).</p>	<p>- планирование учебно-методических материалов с учетом подготовки к исполнению воинской обязанности по военно-патриотическому воспитанию</p>	<p>Наблюдение практической работы и оценка планов, конспектов мероприятий.</p>
--	---	--