

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Дубовский педагогический колледж»

ПРИНЯТО
на заседании педагогического
совета колледжа
протокол от 30.08.2024 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
Бочкарева О.А.
«30» августа 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об учебной и производственной практике
студентов ГБПОУ
«Дубовский педагогический колледж»

Дубовка
2024

1. Общие положения

1.1. Положение об учебной и производственной практике студентов ГБПОУ «Дубовский педагогический колледж» (далее Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 08.06.2020) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2020),

- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 5 августа 2020 года №885/390 «О практической подготовке обучающихся»,

- Приказом от 24 августа 2022 г. N 762 об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО,

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (по специальности 39.02.01 Социальная работа, по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, по специальности 49.02.01 Физическая культура, по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение),

- «Положением о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. N 885/390» (размещено 16.09.2020.),

- Письмом Минобрнауки РФ от 03.03.2003г. № 18-51-210ин/18-28 «О рекомендациях по профессиональной практике студентов по специальностям среднего педагогического образования»,

- Уставом государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Дубовский педагогический колледж» от 18.08.2015 г. № 1125,

- Изменениями в Уставе, утвержденными приказом Комитета образования, науки и молодежной политики от 29.01.2018 г. № 65, от 30.11.2020 г. № 568, от 08.04.2021 г. № 257, от 5.10.2022 № 706.

- Положением об оплате труда работников ГБПОУ «Дубовский педагогический колледж» от 14.03.2023 г.,

- Методическими рекомендациями МР 3.1/2.4.0206-20 по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в профессиональных образовательных организациях и Положением о практической подготовке обучающихся ГБПОУ «Дубовский педагогический колледж» (при проведении учебной и производственной практики).

1.2. Положение устанавливает порядок организации и проведения всех видов практик обучающихся ГБПОУ «Дубовский педагогический колледж». Настоящее Положение является обязательным для всех форм обучения.

1.3. Положение является обязательным руководством для должностных лиц и персонала ГБПОУ «Дубовский педагогический колледж», участвующих в процессе организации и проведения всех видов практик.

1.4. Программы всех видов практик являются составной частью ОПОП СПО, ПОП СПО, обеспечивающих реализацию ФГОС СПО.

Видами практической подготовки обучающихся, осваивающих ОПОП СПО и ПОП СПО, являются: учебная практика и производственная практика, которая в свою очередь включает в себя практику по профилю специальности и преддипломную практику.

1.5. Виды учебных и производственных практик определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с ФГОС СПО, утвержденным ГБПОУ «Дубовский педагогический колледж» самостоятельно в соответствии с частью 10 статьи 11 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. Документом в составе ОПОП СПО и ПОП СПО, регламентирующим практическую подготовку обучающихся, является рабочая программа практики. Рабочие программы практик разрабатываются руководителями практики с учетом требований ФГОС СПО настоящего Положения и утверждаются в установленном порядке.

2. Организация практики

2.1. Для руководства учебной и производственной практикой обучающихся в ГБПОУ «Дубовский педагогический колледж» распорядительным актом (далее - приказом) по каждой ОПОП СПО обучающимся назначаются руководители по практической подготовке из числа педагогических работников ГБПОУ «Дубовский педагогический колледж».

2.2. Для руководства учебной и производственной практикой обучающихся в профильных организациях наряду с руководителем по практике от ГБПОУ «Дубовский педагогический колледж» назначается руководитель по практической подготовке из числа работников профильной организации.

2.3. Зав.отделом по УПП в ГБПОУ «Дубовский педагогический колледж» оказывает методическую и консультационную поддержку и организационно-методическое сопровождение деятельности руководителей по учебной и производственной практике.

Заведующий отделом по УПП осуществляет контроль за исполнением обязанностей руководителями по учебной и производственной практике,

включая организацию проведения практической подготовки и подведение итогов практики в ходе промежуточной аттестации.

2.4. Руководители по учебной и производственной практике от ГБПОУ «Дубовский педагогический колледж»:

- обеспечивают своевременность подготовки проектов приказов об организации и проведении учебной и производственной практики в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса (календарным учебным графиком). Приказ о проведении учебной и производственной практики издается до начала практической подготовки. Ответственность за своевременный выпуск приказа несет руководитель практики;

- устанавливают связь с руководителями по учебной и производственной практике от профильной организации, оказывая помощь зав. отделом по УПП в заключение договоров на организацию и проведение практики;

- осуществляет оформление срочных договоров с руководителем и специалистами профильной организации;

- составляют график (КТП) проведения учебной и производственной практики, который согласовывается и подписывается обоими руководителями по практической подготовке, зав. отделом по УПП и является составной частью дневника;

- разрабатывают индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период соответствующего вида учебной и производственной практики. Разработанные индивидуальные задания на учебной и производственной практику вносятся в дневник каждого обучающегося.

- принимают участие в распределении обучающихся по рабочим местам и/или перемещения их по видам работ;

- осуществляют контроль соблюдения сроков прохождения учебной и производственной практики и ее содержания;

- оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к выпускной квалификационной работе;

- перед началом практик обязаны провести инструктаж по безопасному ведению работ и оформить его соответствующими документами;

- оценивают результаты выполнения обучающимися программы учебной и производственной практики с выставлением оценок в зачетную ведомость и представляет сведения об итогах проведенной практики заведующему отделом по УПП в течение недели после окончания практики.

2.5. Учебная нагрузка педагогических работников, связанная с организацией и проведением практик, устанавливается в соответствии с утвержденными нормами времени для расчета учебной работы ППС.

2.6. Руководитель по учебной и производственной практике от профильной организации:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- согласовывает индивидуальные задания, график (план) проведения учебной и производственной практики, содержание и планируемые результаты учебной и производственной практики;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

2.7. Обучающиеся в период прохождения учебной и производственной практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами учебной и производственной практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

2.8. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

2.9. При наличии в профильной организации или образовательной организации (при организации практической подготовки в образовательной организации) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к учебной и производственной практике, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

3. Обеспечение безопасности работы

3.1. В целях обеспечения безопасности работы сотрудники перед началом учебного года проходят инструктаж по технике безопасности.

Сотрудники должны ознакомиться с организацией обеспечения безопасности жизнедеятельности, рассмотреть нормативно-правовую базу учреждения и законодательные акты, регламентирующие вопросы охраны труда, пожарной безопасности в данной образовательной организации, мобилизационные мероприятия, а также изучить коллективные и индивидуальные средства защиты, применяемые в образовательном учреждении.

3.2. В условиях дистанционного обучения работа организуется в соответствии с Положением о введении дистанционного обучения в ГБПОУ «Дубовский педагогический колледж» (Приказ № 105 от 06.04.2020 г.).

3.3. Прохождение учебной и производственной практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3.4. При организации учебной и производственной практики, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111).

4. Отчетные документы и оценка результатов практики

4.1. Результаты прохождения учебной и производственной практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Для промежуточной аттестации по окончании учебной и производственной практики обучающиеся обязаны представить отчетную документацию по результатам прохождения учебной и производственной практики в сроки, предусмотренные учебным планом и программой практики.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по учебной и производственной практике или непрохождение промежуточной аттестации по учебной и производственной практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Состав отчетной документации по практике определяется программой учебной и производственной практики. Обязательным видом отчетной документации является дневник, лист оценки результатов (аттестационный лист), отзыв-характеристика об учебной и производственной практике.

4.4. Промежуточная аттестация проводится в форме, установленной учебным планом. Ответственность за своевременное проведение промежуточной аттестации по итогам учебной и производственной практики несет руководитель практики.

4.5. Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану в свободное от обучения время.

4.6. Обучающимся, официально трудоустроенным по специальности на момент прохождения преддипломной практики, осуществлять перезачёт, не привлекая базовую организацию.

4.7. Организация учебной и производственной практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий:

4.7.1. При дистанционном формате обучения в электронном виде сдается итоговая работа по данному периоду учебной и производственной практики, вся связь студента с руководителем практики поддерживается с помощью телекоммуникационных устройств.

4.7.2 Руководители практики обеспечивают методическую поддержку прохождения обучающимися учебной и производственной практики на основе применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

4.7.3. В связи с невозможностью организации учебной и производственной практики в профильных организациях руководители практики проводят корректировку тем и заданий. Ряд тем по учебной и производственной практике (по согласованию с работодателем) делятся на два этапа: работа с официальным сайтом профильной организации и выполнение индивидуального задания по профессиональному модулю, по которому организуется практическая подготовка.

Студент, помимо индивидуального задания, получает актуальные методические материалы, которые помогают пройти практику и составить отчет.

4.7.4. По отдельным видам учебной и производственной практики (по педагогическим специальностям) студенты выступают в качестве волонтеров для выступлений своих одноклассников.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу после утверждения педагогическим советом ГБПОУ «Дубовский педагогический колледж» и директором ГБПОУ «Дубовский педагогический колледж».

5.2. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, администрация и должностные лица ГБПОУ «Дубовский педагогический колледж» руководствуются законодательством РФ, нормативными актами РФ, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами ГБПОУ «Дубовский педагогический колледж».

5.3. Дополнения и изменения в настоящее Положение вводятся приказом директора ГБПОУ «Дубовский педагогический колледж» после утверждения педагогическим советом ГБПОУ «Дубовский педагогический колледж».

5.4. Настоящее Положение по вступлении его в юридическую силу действует без определения срока или до принятия нового Положения.