

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Дубовский педагогический колледж»

РАССМОТРЕНО на заседании ПЦК русского
языка и литературы
Протокол № 9 от «17» апреля 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор
О.А. Бочкарева _____

ОДОБРЕНО на заседании педсовета
Протокол № 5 от «17» апреля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

БД.05 РУССКИЙ ЯЗЫК

39.02.01 Социальная работа

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК»**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины «Русский язык»

1.1. Место дисциплины в структуре профессиональной образовательной программы СПО:

Учебная дисциплина «Русский язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа.

Рабочая программа разработана в соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (Зарегистрирован в Минюсте России 12.07.2023 № 74228).

Рабочая программа по общеобразовательной дисциплине «Русский язык» разработана с учетом профессиональной направленности по специальности 39.02.01 Социальная работа, предусматривающая интенсивную общеобразовательную подготовку обучающихся с включением в разделы дисциплины.

При составлении рабочей программы были учтены методические рекомендации по организации обучения (разработка дидактических материалов) по общеобразовательной дисциплине «Русский язык» (ИРПО, 2022 г.).

Профессиональная направленность обучения достигается путем:

- интенсивной подготовки;
- профессиональной направленности общеобразовательной подготовки, включение тем профессиональной направленности;
- практической подготовки;
- применения передовых технологий преподавания, в том числе технологий дистанционного и электронного обучения.

Профессиональная направленность обучения русского языка достигается путем установления связей содержания учебной дисциплины с содержанием общепрофессиональной дисциплины – ОП. 07 Профессиональная лексика, а также включения в самостоятельную работу обучающихся практических заданий, направленных на отработку будущими специалистами по социальной работе профессиональных умений.

Во втором семестре программой предусмотрено проведение интегрированного учебного занятия по БД.05 Русский язык и ОП 07 Профессиональная лексика

БД.05 Русский язык	ОП.07 Профессиональная лексика
Тема 4.2 Функциональные стили речи Официально-деловой стиль, сферы его использования, назначение. Требования к речи специалиста по социальной работе	Тема 4.1. Деловая беседа. Принципы делового общения. Русский речевой этикет и этикетные формулы.

Практикоориентированность общеобразовательной дисциплины «Русский язык» проявляется в формировании компетенции пользоваться профессиональной документацией на государственном языке.

Специфика общеобразовательной дисциплины «Русский язык» предполагает включение в содержание курса целого ряда компонентов, к которым относятся: фундаментальные научные знания о языке, его нормах, системности, законах функционирования; история языка; язык и речь, виды речевой деятельности (коммуникативный аспект); общенародный язык и его разновидности; знания о разделах языка, языковых единицах; язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации; профессиональная речь, терминология; опыт применения полученных знаний и умений в познавательной и практической деятельности.

Профессиональная направленность обучения реализуется за счет использования в качестве упражнений реальных профессиональных текстов (законов, приказов, объявлений, инструкций и пр.), а также за счет отработки типовых коммуникативных ситуаций в процессе профессионального общения.

В процессе изучения учебной дисциплины Русский язык студенты выполняют индивидуальные проекты, по темам, имеющим профессиональную направленность:

- Культура профессиональной речи специалиста по социальной работе как инструмент достижения эффективности в профессиональной деятельности.
- Специфика общения в профессиональной деятельности специалиста по социальной работе.
- Усвоение и применение профессиональной лексики в деятельности специалиста по социальной работе.
- Коммуникативные навыки социального работника.
- Требования к речи специалиста по социальной работе.
- Основные структурно-содержательные компоненты деловой беседы специалиста по социальной работе.
- Коммуникабельность как профессионально значимое личностное качество социального работника.

Реализация программы предусматривает использование возможностей дистанционного обучения. Дистанционное обучение (ДО) осуществляется удалённо и основано на организации самостоятельной работы (СР) обучающихся по подготовленным материалам. Работа в режиме удаленного обучения предполагает: изучение теоретических материалов, выполнение практических работ, заданий самостоятельной работы.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Содержание программы «Русский язык» направлено на достижение следующих целей:

– совершенствование общеучебных умений и навыков обучаемых: языковых, речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических;

– формирование функциональной грамотности и всех видов компетенций (языковой, лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой);

– совершенствование умений обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях;

– применение полученных знаний и умений в собственной речевой практике; повышение уровня речевой культуры, орфографической и пунктуационной грамотности;

– дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору специальности; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные (предметные)
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;</p> <p>- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;</p> <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>б) совместная деятельность:</p> <p>- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;</p> <p>- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;</p> <p>- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;</p> <p>- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным</p> <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>г) принятие себя и других людей:</p> <p>- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;</p> <p>- признавать свое право и право других людей на ошибки;</p> <p>- развивать способность понимать мир с позиции другого человека;</p>	<p>- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;</p> <p>- сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;</p> <p>- уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.</p>

<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>В области эстетического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>а) общение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств; 	<ul style="list-style-type: none"> - сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; - сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> - наличие мотивации к обучению и личностному развитию; <p>В области ценности научного познания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; 	<ul style="list-style-type: none"> - уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь,

	<p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду</p>	<p>функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; - обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); - обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте</p>
<p>ПК 5. Проводить мероприятия по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном</p>	<p>- организовывать индивидуальные профилактические мероприятия с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг</p>	<p>- сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о номах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате</p>

<p>положении</p> <p>ПК 6. Обеспечивать ведение документации в процессе предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении</p>	<p>- осуществлять подготовку документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг;</p> <p>- вести необходимую документацию, необходимую для предоставления социальных услуг и социального сопровождения в соответствии с требованиями к отчетности</p>	<p>- сформировать знания о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров</p>
<p>ПК 7. Проводить мероприятия по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности</p>	<p>- проводить индивидуальное консультирование и занятия в группах граждан в области информационно-коммуникационных технологий, в том числе для граждан с ограниченными возможностями; обеспечивать проведение информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности граждан</p>	<p>- сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о номах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате</p>

Освоение содержания учебной дисциплины «Русский язык» обеспечивает достижение студентами следующих личностных результатов:

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны;

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций;

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих;

ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России;

ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры;

ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем в часах</i>
Объем образовательной программы дисциплины	159
в т.ч.	
1. Основное содержание	128
в т.ч.	
теоретическое обучение	59
практические занятия	69
2. Профессионально ориентированное содержание	27
в т.ч.	
теоретическое обучение	11
практические занятия	12
индивидуальный проект	4
Промежуточная аттестация (экзамен)	4

Практико-ориентированное обучение при изучении ОД «Русский язык» составляет 81 час.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины русский язык

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Введение		1	
Введение	Содержание учебного материала	1	
	Профессионально-ориентированное содержание Место русского языка в профессиональной подготовке будущих специалистов по социальной работе. Цели и задачи курса русского языка в педагогическом колледже.		ОК 05, ПК 6, ПК 7
Раздел 1. Общие сведения о языке		9	
Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе	Содержание учебного материала	6	ОК 05
	Язык как знаковая система. Основные функции языка. Происхождение языка. Язык и речь. Язык и общество. Язык и культура. Язык и история народа. Русский язык в современном мире: в международном и межнациональном общении. Русский язык – государственный язык Российской Федерации, средство международного общения, национальный язык русского народа, один из мировых языков. Активные процессы в русском языке на современном этапе. Культура речи в экологическом аспекте. Экология как наука, экология языка. Проблемы речевой культуры в современном обществе (стилистические изменения в лексике, огрубление обиходно-разговорной речи, неоправданное употребление иноязычных заимствований и другое). Выдающиеся ученые-русисты (М.В. Ломоносов, В.И. Даль, И.И. Срезневский, Я.К. Грот, Ф.И. Буслаев, А.А. Потебня, Н.А. Шахматов, Л.В. Щерба В.И. Виноградов, Белошাপкова и др.)		
	Практические занятия	1	
	Входная контрольная работа	1	
Тема 1.2. Язык как система	Содержание учебного материала	3	ОК 05 ПК 6, ПК 7
	Язык как система. Основные уровни языка. Понятие о русском литературном языке и языковой норме. Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств. Профессионально-ориентированное содержание Язык специалиста по социальной работе.	1	

Раздел 2. Разделы языкознания		31	
Тема 2.1. Фонетика	Содержание учебного материала	7	ОК 04, ОК 05
	Обобщение и систематизация фонетических понятий: звук, фонема, слог, ударение. Основные характеристики слога и русского словесного ударения. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Логическое ударение и его роль в художественной речи. Фонетический разбор слова		
	Практические занятия:	3	
	Выполнение фонетических упражнений	2	
	Контрольная работа. Фонетический разбор	1	
Тема 2.2. Орфоэпия	Содержание учебного материала	4	ОК 04, ОК 05, ПК 6, ПК 7
	Орфоэпия. Основные нормы современного литературного произношения. Выразительные средства русской фонетики. Звукопись как изобразительное средство.		
	Практические занятия:	2	
	Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения. Произношение гласных и согласных звуков, произношение заимствованных слов. Использование орфоэпического словаря.	1	
	Профессионально-ориентированное содержание Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения в лексике специалиста по социальной работе	1	
Тема 2.3. Графика	Содержание учебного материала	4	ОК 04, ОК 05
	Происхождение и состав русского алфавита. Буквы и звуки. Обозначение гласных и согласных фонем. Обозначение мягкости согласных.		
	Практические занятия:	2	
	Обозначение гласных и согласных фонем. Работа с транскрипцией. Восстановление текста в соответствии с орфографическими и пунктуационными нормами.		
Тема 2.4. Лексика и фразеология	Содержание учебного материала	14	ОК 04, ОК 05 ОК 09, ПК 6, ПК 7
	Лексическая система русского языка. Лексическое и грамматическое значение слова. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Метафора, метонимия как выразительные средства языка. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление. Изобразительные возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов. Градация. Антитеза. Русская лексика с точки зрения ее происхождения (исконно русская, заимствованная лексика, старославянизмы).		

	<p>Русская фразеология. Крылатые слова, пословицы и поговорки. Отличие фразеологизмов от слов. Употребление фразеологизмов в речи. Лексические и фразеологические словари. Лексико-фразеологический разбор.</p> <p>Профессионально-ориентированное содержание Русская лексика с точки зрения её употребления: диалектизмы, термины, профессионализмы, арготизмы. Активный и пассивный словарный запас; архаизмы, историзмы, неологизмы, индивидуальные новообразования в художественной речи.</p>	2	
	<p>Практические занятия:</p>	7	
	<p>Признаки заимствованных слов. Работа со словарем. Выразительные средства языка. Русская лексика с точки зрения ее происхождения. Лексика с точки зрения ее употребления. Активный и пассивный словарный запас. Лексические ошибки и их исправление. Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление.</p> <p>Профессионально-ориентированное содержание Терминология и профессиональная лексика. Заимствованные слова в профессиональной лексике.</p>	4	
		2	
	Контрольная работа	1	
Тема 2.5. Морфемика и словообразование	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование.</p>	7	ОК 04, ОК 05, ПК 6, ПК 7
	<p>Практические занятия:</p>	4	
	<p>Морфемный анализ слов Способы словообразования</p>	3	
	<p>Профессионально-ориентированное содержание Особенности употребления сложносокращенных слов (аббревиатур)</p>	1	
Тема 2.6. Орфография	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Принципы написания в русском языке: морфологический, фонетический, традиционный и дифференцирующий. Написание приставок в соответствии с принципами орфографии. Написание корней в соответствии с принципами орфографии. Написание суффиксов в соответствии с принципами орфографии.</p>	22	ОК 04, ОК 05

	Употребление заглавной буквы и правила переноса. Слитные, отдельные и дефисные написания. Слитные, отдельные и дефисные написания. Правила переноса слов; правила графического сокращения слов.		
	Практические занятия:	17	
	Выполнение орфографических упражнений. Правописание безударной гласной, проверяемой ударением. Правописание безударной гласной, не проверяемой ударением. Правописание корней с чередующимися гласными. Правописание звонких, глухих, непроизносимых и удвоенных согласных. Правописание одновариантных приставок. Правописание приставок на з-, с-. Правописание приставок пре-, при-. Правописание Ъ, И, Ы после приставок. Правописание О, Е и Ы, И после шипящих и Ц в различных частях слова. Правописание Н – НН в суффиксах разных частей речи. Дефисные написания сложных слов. Правописание частицы «не» с разными частями речи.		
	Контрольная работа. Орфографическое списывание (диктант)	1	
Раздел 3. Грамматика		38	
Тема 3.1. Морфология. Общее грамматическое значение частей речи	Содержание учебного материала	1	ОК 04, ОК 05
	Части речи. Самостоятельные и служебные части речи. Особенности употребления в тексте слов разных частей речи.		
Тема 3.2. Имя существительное как часть речи	Содержание учебного материала	6	ОК 04, ОК 05
	Общее грамматическое значение частей речи, их грамматические формы и синтаксические функции. Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных. Основные нормы употребления.		
	Практические занятия	4	
	Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных. Морфологический разбор имени существительного		
	Контрольная работа	1	
Тема 3.3. Имя прилагательное как часть речи	Содержание учебного материала	5	ОК 04, ОК 05
	Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая		

	форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж. Основные нормы употребления.		
	Практические занятия:	3	
	Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных. Морфологический разбор имени прилагательного.		
Тема 3.4. Имя числительное как часть речи	Содержание учебного материала	4	ОК 04, ОК 05
	Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных. Основные нормы употребления.		
	Практические занятия:	2	
	Правописание числительных. Употребление числительных в речи. Сочетание числительных оба, обе, двое, трое и др. с существительными разного рода. Морфологический разбор имени числительного.		
Тема 3.5. Местоимение как часть речи	Содержание учебного материала	4	ОК 04, ОК 05
	Разряды местоимений по семантике: личные, возвратные, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Основные нормы употребления местоимений		
	Практические занятия:	2	
	Правописание местоимений. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ.		
Тема 3.6. Глагол как часть речи	Содержание учебного материала	5	ОК 04, ОК 05
	Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции. Основные нормы употребления глагола		
	Практические занятия:	3	
	Правописание окончаний и суффиксов глаголов. Морфологический разбор глагола.		
Тема 3.7. Причастие и деепричастие как особые формы глагола	Содержание учебного материала	4	ОК 04, ОК 05
	Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида.		
	Практические занятия:	2	
	Правописание суффиксов и окончаний причастий. Образование деепричастий совершенного и		

	несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий. Особенности построения предложений с деепричастиями		
Тема 3.8. Наречие как часть речи	Содержание учебного материала	4	ОК 04, ОК 05
	Разряды наречий по значению. Морфологические признаки и синтаксические функции. Степени сравнения качественных наречий. Слова категории состояния.		
	Практические занятия:	2	
	Правописание наречий. Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных).		
Тема 3.9. Служебные части речи	Содержание учебного материала	5	ОК 04, ОК 05
	Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы.		
	Практические занятия:	3	
	Правописание производных предлогов и союзов		
	Контрольная работа. Морфологический разбор.	1	
Тема 3.10. Синтаксис и пунктуация	Содержание учебного материала	26	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 5, ПК 6, ПК 7
	Основные единицы синтаксиса. Основные выразительные средства синтаксиса. Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Нормы построения словосочетаний. Простое предложение. Грамматическая основа простого предложения. Синтаксические нормы. Порядок слов в предложении. Интонационное богатство русской речи. Второстепенные члены предложения. Односоставные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения. Виды осложнения простого предложения. Основные типы сложного предложения (предложения союзные и бессоюзные; сложносочиненные, сложноподчиненные, бессоюзные). Предложения с прямой речью, способы оформления чужой речи, цитирование.	1	
	Профессионально-ориентированное содержание		
	Принципы и функции русской пунктуации. Смысловая роль знаков препинания. Роль пунктуации в письменном общении.		
	Практические занятия:	13	
	Синтаксический разбор словосочетания. Тире между подлежащим и сказуемым. Знаки препинания в простом предложении. Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных	11	

	<p>конструкциях. Знаки препинания при обращении. Знаки препинания в сложных предложениях. Знаки препинания в предложениях с прямой речью.</p> <p>Профессионально-ориентированное содержание Изобразительно-выразительные средства синтаксиса (параллелизм, парцелляция, градация, инверсия, анафора, эпифора, антитеза, риторический вопрос, риторические восклицания и обращения и др.)</p>	1	
	Контрольная работа	1	
Раздел 4. Язык и речь		15	
Тема 4.1. Язык и речь	Содержание учебного материала	5	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 5, ПК 6, ПК 7
	Профессионально-ориентированное содержание Язык и речь. Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместное употребление языковых средств. Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет		
	Практические занятия. Профессионально-ориентированное содержание: Требования к речи специалиста по социальной работе. Составление связного высказывания на заданную тему, в том числе на профессиональную	2	
Тема 4.2. Функциональные стили речи	Содержание учебного материала	10	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 5, ПК 6, ПК 7
	<p>Публицистический стиль речи. Основные жанры публицистического стиля. Основы ораторского искусства. Подготовка публичной речи. Особенности построения публичного выступления.</p> <p>Художественный стиль речи, его основные признаки: образность, использование изобразительно-выразительных средств и др.</p> <p>Основные признаки художественного стиля речи, его признаки: образность, использование изобразительно-выразительных средств языка</p> <p>Профессионально-ориентированное содержание Разговорная речь, сферы ее использования, назначение. Основные признаки разговорной речи: неофициальность, экспрессивность, неподготовленность, преимущественно диалогическая форма. Фонетические, интонационные, лексические, морфологические, синтаксические особенности разговорной речи. Основные жанры разговорной речи: устный рассказ, беседа, спор и другие</p> <p>Научный стиль речи. Его признаки и разновидности, лексические и синтаксические особенности.</p>	2	
		3	

	Официально-деловой стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки официально-делового стиля: точность, стандартизованность, стереотипность. Лексические, морфологические, синтаксические особенности официально-делового стиля. Основные жанры официально-делового стиля: закон, устав, приказ; расписка, заявление, доверенность; автобиография, характеристика, резюме и другие		
	Практические занятия. Профессионально-ориентированное содержание:	5	
	Виды и формы публичных выступлений в специальности. Использование средств научного стиля в речи. Виды документов в деятельности социального работника. Исследование текстов профессиональной направленности на выявление существенных признаков синтаксических понятий и синтаксических единиц Составление связного высказывания с использованием предложений определенной структуры на профессиональные темы специальности 39.02.01 Социальная работа		
	Повторение (подготовка к экзамену, консультации)	4	ОК 05, ОК 09
	Промежуточная аттестация (экзамен)	4	
	Всего:	159	

3. Условия реализации программы учебной дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета русского языка.

Эффективность преподавания курса русского языка зависит от наличия соответствующего материально-технического оснащения. Это объясняется особенностями курса, в первую очередь его многопрофильностью и практической направленностью.

Оборудование учебного кабинета:

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в языкознания и др.);
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, экзамена и др.);
- технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; интерактивная доска, выход в локальную сеть);
- залы (библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет).

В процессе освоения студентами содержания программы учебной дисциплины допускается использование на занятиях мобильных телефонов с целью

- дополнительного поиска информации по учебному предмету;
- просмотра обучающего видео, презентаций;
- использования онлайн-словарей;
- поиска нужной информации или перехода на образовательный сайт;
- выполнения теста;
- использования фотоаппарата.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Антонова Е.С. Русский язык. – М.: Академия, 2023.
2. Бабайцева В.В.: Сборник упражнений. 10-11 классы: Учеб. пособие для общеобразоват. учеб. заведений. – М.: Дрофа, 2018.
3. Бабайцева В.В. Русский язык. 10-11 кл. – М., 2019.
4. Власенков А.И. Русский язык. Грамматика. Текст. Стили речи: Учеб. для 10-11 кл. общеобразоват. учреждений. – М.: Просвещение, 2018.
5. Власенков А.И. Дидактические материалы к учебнику «Русский язык. Грамматика. Текст. Стили речи» 10-11 кл. – М.: Просвещение, 2020.
6. Греков В. Ф. и др. Пособие для занятий по русскому языку в старших классах средней школы. – М., 2019.

Справочная литература:

1. Александрова З. Е. Словарь синонимов русского языка. – М., 1998.
2. Ахманова О. С. Словарь омонимов русского языка. – 1986.
3. Горбачевич К.С. Словарь трудностей произношения и ударения в современном русском языке. – СПб., 2009.
4. Горбачевич К.С. Словарь трудностей современного русского языка. – СПб. 2009.
5. Лекант П.А. Орфографический словарь русского языка. Правописание, произношение, ударение, формы. – М., 2010.
6. Лекант П.А., Леденева В.В. Школьный орфоэпический словарь русского языка. – М., 2009.
7. Львов В.В. Школьный орфоэпический словарь русского языка. – М., 2011.
8. Новый орфографический словарь-справочник русского языка / Отв. Ред. В.В. Бурцева. – 3-е изд., стереотипн. – М., 2002.
9. Ожегов С.И. Словарь русского языка. Около 60 000 слов и фразеологических выражений. – 25-е изд., испр. и доп. /Под общей ред. Л.И. Скворцова. – М., 2006.
10. Скворцов Л.И. Большой толковый словарь правильной русской речи. – М., 2005.
11. Ушаков Д.Н., Крючков С.Е. Орфографический словарь. – М., 2006.
12. Через дефис, слитно или раздельно? Словарь-справочник русского языка / Сост. В.В. Бурцева. – М., 2006.
13. Чеснокова Л.Д., Бертякова А.Н. Новый школьный орфографический словарь русского языка. Грамматические формы слов. Орфограммы. Правила и примеры / Под ред. Л.Д. Чесноковой. – М., 2000.
14. Чеснокова Л.Д., Чесноков С.П. Школьный словарь строения и изменения слов русского языка. – М., 2005.
15. Шанский Н.М. и др. Школьный фразеологический словарь русского языка: значение и происхождение словосочетаний. – М., 2000.
16. Шанский Н.М., Боброва Т.А. Школьный этимологический словарь русского языка: Происхождение слов. – М., 2000.
17. Школьный словарь иностранных слов / Под ред. В.В. Иванова – М., 2000.

Электронные образовательные ресурсы:

- <https://www.slovari.ru> (Проект Словари.ру)
www.gramota.ru (Справочная служба)
www.russkiyjazik.ru (Энциклопедия «Языкознание»)
<https://ruscorpora.ru/> (Национальный корпус русского языка)
<http://grammar.ru> (Культура письменной речи)
<http://dic.academic.ru/> (Словари и энциклопедии).

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 2, Темы 2.1.,2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6. Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 3.8, 3.9, 3.10. Р 4, Темы 4.1, 4.2.	Устный опрос Тестирование, Лингвистические задачи Деловые игры Практические работы
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Введение Р 1, Темы 1.1, 1.2. Р 2, Темы 2.1.,2.2, 2.3, .2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8. Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 3.8, 3.9, 3.10. Р 4, Темы 4.1,4.2.	Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Индивидуальные проекты Фронтальный опрос Кейс-задания Контрольные работы
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 2, Темы 2.4. Р 3, Темы 3.10 Р 4, Темы 4.1,4.2	Сочинения Конспекты Рефераты Сообщения Практические работы Контрольные работы
ПК 5. Проводить мероприятия по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении	Р 3, Тема 3.10 Р 4, Темы 4.1, 4.2	Устный опрос Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления Практические работы
ПК 6. Обеспечивать ведение документации в	Введение Р 1, Тема 1.2.	Устный опрос Фронтальный контроль

<p>процессе предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении</p>	<p>Р 2, Темы 2.2, 2.4, 2.5. Р 3, Тема 3.10 Р 4, Темы 4.1,4.2.</p>	<p>Индивидуальный контроль Практические работы</p>
<p>ПК 7. Проводить мероприятия по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности</p>	<p>Введение Р 1, Тема 1.2. Р 2, Темы 2.2, 2.4, 2.5 Р 3, Тема 3.10 Р 4, Темы 4.1,4.2.</p>	<p>Устный опрос Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления Практические работы</p>